**Регламент работы амбулаторно-поликлинической службы в условиях повышенной готовности в связи с распространением COVID-19 ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» с 01.04.2020 г.**

**(утвержден на Комиссии по чрезвычайным ситуациям ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» 30 марта 2020 года. Председатель Комиссии – П. Е. Сурмиевич)**

Настоящий регламент определяет последовательность действий работников амбулаторно-поликлинических подразделений Учреждения и механизмы их взаимодействия при предоставлении медицинских услуг пациентам, обратившимся в амбулаторно-поликлинические подразделения Учреждения в период с 01.04.2020 г. до введения новых регламентов работы.

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Постановлениями Правительства РФ и Правительства Ленинградской области, Постановлениями Главных государственных санитарных врачей России и Ленинградской области, рекомендациями Министерства здравоохранения РФ и РПН, Приказами МЗ РФ и КЗ ЛО, утвержденными в период с 15.01.2020 г. по 30.03.2020 г. Основными документами, регламентирующими работу, являются: Постановление Правительства Ленинградской области № 165 от 30.03.2020 г. и Распоряжение Комитета по здравоохранению Ленинградской области № 163-о от 25.03.2020 г.

1. Приостановить диспансеризацию и профилактические осмотры взрослого и детского населения;
2. Приостановить профилактические осмотры детей в возрасте от 0 до 18 лет;
3. Приостановить плановую госпитализацию в дневные стационары;
4. Приостановить вакцинацию детского и взрослого населения, кроме ревакцинации (V2 и V3);
5. Приостановить предоставление ВСЕХ медицинских услуг в амбулаторно-поликлинических подразделениях Учреждения ВСЕМ пациентам, кроме:
	1. Экстренных пациентов;
	2. Пациентов для оказания неотложной помощи;
	3. Пациентов для продления больничного листа по назначению врача, в т.ч. ВК;
6. Приостановить предоставление ВСЕХ медицинских услуг ВСЕМ пациентам с профилактическими целями;
7. Врачам, выписывающим льготные лекарственные средства и медицинские изделия, выписывать рецепты на срок 90 дней.
8. Врачам и среднему медицинскому персоналу, незадействованному в оказании экстренной помощи пациентам в амбулаторно-поликлинических подразделениях, организовать работу по (1) диспансерному наблюдению пациентов на дому, (2) оказанию медицинской помощи пациентам по своему профилю на дому, а также (3) оказывать содействие участковой терапевтической и педиатрической службе при чрезмерной загруженности последней вызовами на дом, включая забор биоматериала на COVID-19;
9. Исследование биоматериала на COVID-19:
	1. Забор биоматериала на COVID-19 на дому производить на 9-10 день «карантина» по следующему графику: понедельник – пятница с 08:00 до 18:00, суббота и воскресенье с 09:00 до 14:00. На **одну** пробирку оформляется **одно** направление. В **каждом** направлении обязательно указывать **фактический** домашний адрес пациента и его **действующий** номер телефона для связи;
	2. Доставку биоматериала в кабинет забора биоматериала на COVID-19 в Тосненской поликлинике осуществлять по следующему графику: понедельник – пятницу с 08:00 до 19:30; суббота и воскресенье с 09:00 до 13:00 – в удобное время, учитывая транспортную логистику;
	3. В случае невозможности доставить биоматериал в день забора биоматериала, хранить биоматериал в холодильнике при температуре + 4 - + 8 градусов до следующего дня.