

Положение о порядке сообщения работником ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения работником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Тосненская клиническая межрайонная больница» (далее - работник) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов. Положение распространяется на работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Тосненская клиническая межрайонная больница» (далее - Учреждение, ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»).
2. Работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.
3. Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов», установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
4. О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, работник обязан сообщить работодателю- главному врачу ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» либо лицу, исполняющему обязанности главного врача, как только ему станет об этом известно.
5. Сообщение оформляется работником в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно приложению 1 к настоящему Положению.
К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.
6. Работник передает уведомление ответственному работнику, секретарю антикоррупционной комиссии (далее - ответственный работник) незамедлительно при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
В случае если работник не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес работодателя заказным письмом с уведомлением и описью вложения или на официальную электронную почту Учреждения crb-tosno@mail.ru
7. Уведомление подлежит обязательной регистрации ответственным работником в Журнале регистрации уведомлений работников ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), согласно приложению 2 к настоящему Положению. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью учреждения.

Срок регистрации уведомления составляет 1 (один) рабочий день со дня поступления уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается работнику на руки, либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

9. Уведомление после регистрации в течение 3 (трех) рабочих дней направляется ответственным работником на рассмотрение комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ».

10. Комиссия по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ» рассматривает уведомление в порядке и соответствии с Положением о порядке работы комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ленинградской области.

11. Уведомление, а также копия решения о мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (при его наличии), приобщается к личному делу работника.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Положению о порядке сообщения работником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Тосненская клиническая межрайонная больница» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Врио главного врача ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»
от _____

(ФИО, должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Тосненская клиническая межрайонная больница» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Сообщаю _____ дополнительные _____ сведения:

« _____ » _____ 20 _____ года

(подпись лица направившего уведомление) (рашифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации « _____ » _____ 20 ____ г.
за № _____

ФИО

ФИО ответственного лица